



De Duinpieper

2018-2019

gewoon speciaal

SCHOOLGIDS



De Duinpieper so

SCHOOL VOOR ZML



Welkom!

Voor u ligt de schoolgids 2018-2019 van De Duinpieper, school voor speciaal onderwijs. Door middel van deze gids willen wij u informeren over het komende schooljaar. Het is ook een naslagwerk als u bepaalde zaken of activiteiten nog eens wilt opzoeken zoals lestijden, vakantie, regels enz. De gids wordt jaarlijks aan het begin van het nieuwe schooljaar uitgereikt. Deze tekst kunt u ook op onze website vinden.

U bent op zoek naar een school voor uw kind? Wij zullen u graag de school in bedrijf laten zien. De Duinpieper; een plek waar we met onderwijzend personeel en leerlingen een schoolgemeenschap vormen. Een schoolgemeenschap:

- waar leerlingen zich veilig en thuis voelen,
- voor leerlingen die niet zo makkelijk leren,
- voor leerlingen die tijdens hun onderwijs meer of minder zorg behoeven,
- De Duinpieper; een plek waar we met onderwijzend personeel en leerlingen een schoolgemeenschap vormen.
- waar een kind zich kan blijven ontwikkelen, hoe klein deze ontwikkeling ook is,
- waar personeel werkt dat zich gespecialiseerd heeft in dit type onderwijs,

De Duinpieper is een school waar we leerlingen voorbereiden op hun plekje in de samenleving. De Duinpieper is een school die midden in die samenleving staat.

De Duinpieper is een school waar werken aan eren en leren van werken centraal staat

De Duinpieper: gewoon speciaal.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben dan kunt u altijd voor nadere uitleg contact opnemen.

Wij willen u en uw kind hierbij van harte welkom heten. De leerlingen van alle ouders die de keuze al gemaakt hebben, wensen wij een plezierig schooljaar toe. Tot ziens!

Ria de Brabander

Teamleider

email: ria.debrabander@duinpieper.nl

telefoon: 071 3621661

werkdagen: dinsdag t/m vrijdag

Inhoudsopgave

Welkom!	3	Gedrag	16
		Weerbaarheidstraining	17
1. Algemeen	7	Overgang van SO naar VSO	
Schooladres:	7	(Voortgezet Speciaal onderwijs):	17
Stichting SOL e.o.	7	Het schoolteam	17
Fusie	7	Leerkrachten en onderwijsassistenten	17
Onze missie:.....	8	Vakleerkracht.....	18
Onze visie.....	8	Orthopedagoog	18
A: Veilige omgeving	8	Intern Begeleider	18
B: Totale Communicatie:.....	9	Logopedist	18
C: Structuur.....	9	Conciërge.....	18
D: Een Duinpieperonderwijsconcept	9	Directie	18
E: Goed onderwijs begint met een goede instructie	9	Stagiaires	19
Aanmelding en toelating	10	Vervanging bij ziekte.....	19
De route.....	10	Kwaliteit van onze school.....	19
De commissie voor Begeleiding.....	11	Schoolresultaten/opbrengsten	19
Rechtstreekse instroom	11	Uitstroomgegevens schooljaar 2017-2018	20
De plaatsing van nieuwe leerlingen.....	11		
2. School en onderwijs	13	3. School en ouders	21
Indeling in groepen.....	13	Medezeggenschapsraad (MR)	21
Onderwijsprogramma en leerroutes	13	Actieve ouders	22
Ontwikkelingsperspectiefplan	13	Ouderbijdrage.....	23
Leerlijnen	13	Klachten	23
Leerling Volg Systeem.....	14		
De ontwikkeling van het onderwijs in de school	14	4. Praktische informatie	25
Leerlingen met autisme	15	Bereikbaarheid van de school.....	25
Burgerschap.....	15	Bewegingsonderwijs.....	25
Participatie	16	BHV: bedrijfshulpverlening	25
ICT.....	16	Goede doelen	25
		Groene schoolplein.....	25

Hoofdluis.....	25	5. School en samenwerkingspartners	33
Interne Vertrouwenspersoon	25	Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	33
Externe vertrouwenspersoon	26	Jeugd- en Gezinsteam Noordwijk	33
Jaarplanner	26	Jeugdarts	34
Jarig zijn	26	Naschoolse opvang.....	34
Juffendag	26	Praktijk voor Fysiotherapie, logopedie en Ergotherapie	35
Kledingvoorschriften.....	26	Het Raamwerk	35
Lentekriebels	26	Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek	35
Medicijnen.....	26	Samenwerkingsverband Leiden.....	35
Overblijven	26	Vertrouwensinspecteur	35
Pestprotocol.....	27	Visio Revalidatie & Advies Leiden	36
Privacy (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en leerling gegevens.....	27		
Protocol ongewenste intimiteiten	28		
Schoolfotograaf	28		
Medewerker Jeugd en Gezinsteam (JGT) Noordwijk	28		
Schoolreis	29		
Schoolschrift/heen en weerschrift, email.....	29		
Schooltijden.....	29		
Schoolvakanties 2017 – 2018 en studiedagen.....	29		
Schoolverzuim: (on)geoorloofd	30		
Sponsoring.....	30		
Speel-o-theek	30		
Vervoer	31		
Verzekering.....	31		
Website.....	31		
Ziekte of verhindering	31		
Langdurig ziek.....	32		





De Duinpieper is een school voor Speciaal Onderwijs. Kinderen van 4 tot 14 jaar met een verstandelijke beperking of ontwikkelingsachterstand kunnen onze school bezoeken.

SO De Duinpieper, VSO Het Duin en OZA De Oeverpieper zijn 3 locaties die behoren tot 1 school. Interim directeur is de heer Rob van Haren.

Schooladres:

Stakman Bossestraat 81
2203 GH Noordwijk ZH 071 - 362161
email: info@duinpieper.nl telefoon: 071 3621661
Bankrekeningnr: NL82ABNA0603081355

Stichting SOL e.o.

De Duinpieper, De Oeverpieper en Het Duin maken sinds 1-1-2015 onderdeel uit van Stichting Speciaal Onderwijs Leiden (S SOL e.o.). Onder deze stichting vallen ook De Thermiek, en de Korte Vlietschool. Stichting SSOL e.o heeft een Raad van Toezicht. Het dagelijks bestuur is in handen van directeur-bestuurder de heer Iepe Roosjen.
Website: <http://st-sol.nl/> 071 – 5281010

Fusie

De school van uw kind maakt onderdeel uit van de stichting Speciaal Onderwijs Leiden e.o. Onze onderwijsstichting gaat bestuurlijk fuseren met de stichting RESPONZ; ook een stichting voor Speciaal Onderwijs.

De nieuwe stichting start op 1 januari 2019 onder de naam Resonans.

Resonans wil in de toekomst de goede kwaliteit in ons (Voortgezet) Speciaal Onderwijs blijven garanderen voor uw kinderen onder het motto 'Beter Samen, Samen Beter'.

Afgelopen jaren hebben we vele stappen gezet die leiden tot een bestuurlijke fusie. In de dagelijkse praktijk zal uw zoon/dochter niet veel van de fusie merken. Het gaat om een fusie op bestuurlijk niveau om gezamenlijk onze scholen aan te sturen. De school en de afdelingen blijven ook na de fusie voortbestaan op de huidige locatie met hetzelfde gespecialiseerde aanbod.

Resonans wil het speciaal onderwijs en de strategische positie van onze scholen in de regio Zuid-Holland versterken. De fusie zorgt voor een stevig professioneel bestuur, dat onze scholen en medewerkers onderwijsprofessionals goed kan ondersteunen. Zo kunnen wij een omgeving blijven bieden waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een omgeving waarin ieder talent telt en iedereen ertoe doet!

Identiteit

We zijn van oorsprong een Protestant Christelijke school. Wij respecteren ieders culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Daarmee bedoelen we dat als u aanleiding ziet voor een uitzondering op ons onderwijsaanbod voor uw kind vanuit uw geloofsovertuiging daar afspraken over gemaakt kunnen worden.

Onze missie

De Duinpieper: gewoon speciaal.

De Duinpieper is een school voor leerlingen van 4 jaar tot 14 jaar met een verstandelijke beperking, een ontwikkelingsachterstand en/of een gedragsproblematiek. De Duinpieper is gericht op het leren om zo zelfstandig en zelfredzaam mogelijk deel uit te maken van de samenleving. De accenten liggen op de cognitieve ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling en de Totale Communicatie van de leerlingen. Ons onderwijs is voor elke leerling passend, normaal waar mogelijk, speciaal waar moet.

Onze visie

Elk kind heeft recht op onderwijs.

Om te komen tot een maximale (cognitieve) ontwikkeling hebben al onze leerlingen een grote ondersteuningsbehoefte. Onze leerlingen zijn gebaat bij kleine groepen. De leerkracht wordt zoveel mogelijk ondersteund door de onderwijsassistent.

A: Veilige omgeving

- We zorgen voor een goed pedagogisch klimaat: De teamleden geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht. Er is veel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
- We hebben kleine groepen.
- We hebben twee gespecialiseerde groepen : Voor een aantal van onze leerlingen o.a. met een eenvoudige beperking, kiezen we voor een andere onderwijsinvulling. Deze groep heeft een zware ondersteuningsbehoefte en krijgt extra ondersteuning van de orthopedagoog en de intern begeleider.

Dit is groep Groen.

In schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met een samenwerking met Het Raamwerk. Dit is de Raampieper: een zorg-onderwijsgroep voor leerlingen die al wel toe zijn aan schoolactiviteiten en voor leerlingen die nog behoefte hebben aan ontwikkelingsgerichte dagactiviteiten. De Raampieper wordt gevormd door 4 kinderen van het Raamwerk en 4 leerlingen van De Duinpieper die begeleid worden door een pedagogisch medewerker van het Raamwerk en een personeelslid van De Duinpieper. Deze groep heet groep Mint.

- We hebben leerkrachten die specialist zijn: master EN (Educational Needs).
- We hebben kennis van leerstoornissen en/of hebben gespecialiseerde kennis en ervaring.
- We zijn een autisme vriendelijke school.
- We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen.

Dit zijn **onze 4 schoolregels** voor gewenst gedrag:

- 1 Ik doe wat de juf zegt.
- 2 Ik zal aardig zijn, voor groot en klein.
- 3 Ik mag de schoolspullen gebruiken en ik zal er zuinig op zijn.
- 4 Ik loop en praat zachtjes in de gang. Dan kan iedereen in de school rustig werken.

We beschikken over een groot aantal protocollen gericht op de zorg voor leerlingen.

Denk hierbij aan: gedragsprotocol, protocol tegen pesten, medicatie, epilepsie enz..

B: Totale Communicatie

Om tot een optimale communicatie te komen is Totale Communicatie (TC) een goede benadering. Het begrip TC is van oorsprong ontstaan in de dovenwereld. Vanaf de jaren '70 wordt TC breder toegepast en kan TC gezien worden als een basishouding in de omgang met mensen met een verstandelijke beperking. Bij TC wordt tegelijkertijd bewust gebruik gemaakt van verschillende uitingvormen van communicatie; bijvoorbeeld spreken in combinatie met mimiek en een gebaar. Zo wordt het abstracte woord ondersteund door een concreet gebaar of pictogram. Het gaat om begrijpen en begrepen worden. Bij TC zijn alle vormen van communicatie gelijkwaardig. Het belangrijkste is dat er gecommuniceerd wordt, minder belangrijk is hoe er gecommuniceerd wordt.

Op De Duinpieper maken we de abstracte taal voor de leerlingen letterlijk zichtbaar door gebruik te maken van onder andere Vijfhoekpictogrammen, geschreven woorden, foto's, (lijn)tekeningen en gebaren.

Op De Duinpieper maken we gebruik van gebaren om verbale begrippen uit het dagelijks leven te ondersteunen. Daarbij wordt de volgorde van de gesproken taal aangehouden. We spreken dan van: Nederlands ondersteund met gebaren (NmG). We gebruiken de gebarenwoordenschat van de Nederlandse Gebarentaal (NGT).

C: Structuur

We werken met groepsplannen.

De groepsplannen zijn afgestemd op de leerlijnen. Een groepsplan kent (ongeveer) 3 niveaugroepen. Indien een leerling een bijzondere hulpvraag heeft, krijgt het

een individueel handelingsplan.

Structuur aanbieden is een middel om de omgeving waarin het kind weinig samenhang ziet te verduidelijken. Met behulp van structuur kan het kind zelfstandiger functioneren.

Wij bieden:

- Structuur in ruimte en materialen
- Structuur in tijd
- Structuur in de activiteiten

Het rooster/dagritme wordt met behulp van pictogrammen en/of door geschreven tekst op het planningsbord bekend gemaakt of via het planningschrift of picto-agenda voor de individuele leerling. Daarnaast maken we gebruik van keuzeborden.

D: Een Duinpieperonderwijsconcept

De afgelopen jaren hebben we een eigen onderwijsconcept ontwikkeld waarbij een combinatie van Ontwikkelingsgericht onderwijs en Ervaringsgericht onderwijs wordt gemaakt. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van het direct instructiemodel. Ook zijn er vormen van coöperatief leren geïntegreerd. Een uitbreiding van dit concept zal het vergroten van de verantwoordelijkheid van de leerling voor zijn eigen leerervaringen zijn. We werken een aantal keer per jaar met schoolbrede thema's.

E: Goed onderwijs begint met een goede instructie

Binnen ons organisatie-model is voorspelbaar gedrag van ons personeel van groot belang.

We geven les volgens het direct instructiemodel en

met behulp van Flipcharts maken we instructierondes duidelijk. Instructie geven we aan een instructietafel. De kinderen leren zelfstandig werken en omgaan met uitgestelde aandacht.

Aanmelding en toelating

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet op Passend onderwijs van kracht. De Duinpieper participeert vooral in het samenwerkingsverband primair onderwijs in de Duin en Bollenstreek.

Het samenwerkingsverband heeft de verantwoordelijkheid gekregen om een zo goed mogelijke onderwijsplek te bieden. Om dit te bereiken werken alle basisscholen en speciale scholen in de regio met elkaar samen.



Bestaat uit vijftien schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen.

De route

Om passend onderwijs voor elke leerling snel en goed te kunnen organiseren, heeft het samenwerkingsverband een route afgesproken. Deze route bestaat uit verschillende stappen en is afhankelijk van het voortraject van uw kind.

- 1) *Uw kind komt van een basisschool of SBO school:*
De leerkracht signaleert dat de ontwikkeling van uw kind stagneert. Samen met u als ouders en de IB-er

gaat de leerkracht vervolgens op zoek naar de juiste aanpak voor uw kind.

- 2) *Met hulp van het ondersteuningsteam (OT).*

Als zowel de leerkracht als de intern begeleider en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam (leerkracht, ouders, IB-er, directeur van de school, onderwijsspecialist, jeugd- en gezinswerker) ingeschakeld. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft. Dit kan zijn:

- hulp die een school zelf kan bieden
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

- 3) *Gesprek met sbo- of so-school*

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een deskundige van die school uitgenodigd om te praten over de duur en intensiteit van het arrangement.

- 4) *Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)*

Als besloten wordt dat de begeleiding van het kind beter op een so of sbo kan zijn, kan bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Er zijn 3 categorieën TLV: Categorie I: zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen, kinderen met epilepsie of ernstige gedragsproblematiek
Categorie II: lichamelijk gehandicapte kinderen
Categorie III: meervoudig gehandicapte kinderen

5) *Plaatsing bij ons op school*

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen wordt de plaatsing zo spoedig mogelijk gerealiseerd.

Aanmelding: U maakt een afspraak voor een rondleiding met de teamleider. Wanneer u besluit dat De Duinpieper de geschikte school voor uw kind is, wordt er een observatieafpraak gemaakt en een afspraak voor een intake. Dit gebeurt door de Intern begeleider en de orthopedagoog.

U ontvangt een inschrijfformulier. Vervolgens wordt in de Commissie van Begeleiding bekeken in welke groep uw kind plaatsbaar is. Uw kind wordt uitgenodigd voor een kennismakingsbezoek waarbij het ons kennismakingsboekje krijgt om de overgang naar onze school te versoepelen.

Binnen zes weken na plaatsing heeft uw kind een startplan met een ontwikkelingsperspectief/uitstroomprofiel.

De commissie voor Begeleiding

In de Commissie voor Begeleiding SO hebben de volgende mensen zitting:

Teamleider	Ria de Brabander (voorzitter)
Orthopedagoog	Mandy van der Krogt
Intern Begeleider	Renske Peeters
Jeugdarts	Esther de Wilde

Rechtstreekse instroom

Voor een aantal leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs en niet eerst naar het reguliere onderwijs gaan. Zij volgen een kortere route. De Duinpieper en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband helpen u bij de aanvraag voor de TLV. In de route is dit stap 4.

De plaatsing van nieuwe leerlingen

Aanmeldingen kunnen het gehele jaar door plaatsvinden. Plaatsing van nieuwe leerlingen geschiedt in de meeste gevallen aan het begin van het schooljaar om de rust in de groepen niet te verstoren. Hier kan van worden afgeweken



Indeling in groepen

Elke groep heeft een kleur. Deze kleur is willekeurig gekozen en heeft dus geen betekenis in de zin van een hogere of lagere groep. We hebben groepen van 10 tot en met 14 leerlingen. Dit zijn vaak combinatiegroepen. Elke groep heeft een leerkracht. In de onderbouw en in groep Groen heeft zij ondersteuning van een onderwijs-assistent.

Bij de indeling van de groepen houden we rekening met verschillende zaken.

We kijken onder andere naar:

1. Gedrag; zowel individueel als groepsgedrag
2. Ondersteuningsbehoefte; leerlingen met zware ondersteuningsbehoefte in een eigen groep
3. Aantal niveaus per groep; maximaal 3 per groep.
4. Leeftijd; zoveel mogelijk dezelfde leeftijd bij elkaar
5. Sociaal emotionele ontwikkeling
6. Zelfredzaamheid waaronder zindelijkheid

Onderwijsprogramma en leerroutes

Op De Duinpieper werken we met 5 leerroutes. Bij elke leerroute hoort een onderwijsarrangement.

- Leerroute 1 leidt richting belevingsgerichte dagbesteding. Binnen deze leerroute wordt gewerkt met de Plancius leerlijnen. Als de leerlingen het SO verlaten, is het streven dat ze niveau 6 van de Plancius leerlijnen hebben behaald.
- Leerroute 2 leidt richting activiteitengerichte dagbesteding. Als de leerlingen het SO verlaten, is het streven dat ze niveau 4 van de ZML leerlijnen hebben bereikt.

- Leerroute 3 leidt richting arbeidsmatige dagbesteding /beschut werk. Als de leerlingen het SO verlaten, is het streven dat ze niveau 6 van de ZML leerlijnen hebben behaald. Dat is ongeveer vergelijkbaar met het niveau aan het begin van groep 3 van het regulier basisonderwijs.
- Leerroute 4 leidt richting arbeid. Als de leerlingen het SO verlaten, is het streven dat ze ongeveer niveau 8 van de ZML leerlijnen hebben behaald. Dit is ongeveer vergelijkbaar met het niveau halverwege de basisschool.
- Leerroute 5 leidt naar arbeid of vervolgonderwijs, vrije bedrijf of praktijkschool. Het eindniveau is niveau 12.

Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor alle leerlingen wordt een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) opgesteld. In dit OPP komt de uitstroomverwachting en het onderwijsaanbod/werkplan te staan. Dit plan wordt jaarlijks met de ouders/verzorgers geëvalueerd en bijgesteld.

Leerlijnen

De Duinpieper werkt met leerlijnen. Deze leerlijnen voor zeer moeilijk lerende leerlingen of meervoudig beperkte leerlingen zijn o.a. op gesteld door Centrum Educatieve Dienstverlening. Een leerlijn geeft voor een specifiek leergebied aan hoe leerlingen van een bepaald begin niveau tot een einddoel komen. Een leerlijn is opgebouwd met tussendoelen. Dit betekent dat het onderwijsaanbod in leerlijnen is beschreven en is verdeeld in niveaus.



Dit maakt planmatig werken mogelijk. Voor de invulling van het lesaanbod gebruiken de leerkrachten de doelen zoals deze zijn beschreven in de leerlijnen. Het onderwijsaanbod voldoet aan de kerndoelen speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende leerlingen of meervoudig beperkte leerlingen.

Aan het onderwijsaanbod in leerlijnen koppelen we materialen, methoden en lessuggesties. Ook ontwerpen we ons eigen lesmateriaal.

Voor elke leerlijn per leerroute is een 75% norm bepaald en een minimum doelstelling. Elk jaar worden de opbrengsten geanalyseerd.

Binnen ons onderwijsaanbod ligt de nadruk op de 5 kernvakken:

1. Leren leren
2. Mondelinge taal
3. Schriftelijke taal
4. Zelfbeeld en sociaal gedrag
5. Rekenen

Deze basisvaardigheden worden gebruikt en versterkt in ons overige onderwijsaanbod.

Leerling Volg Systeem

De ontwikkeling wordt gevolgd via een leerlingvolgsysteem, genaamd ParnasSys. Het brengt de ontwikkeling van een leerling in kaart. De leerlijnen zijn hierin ingevoerd. Met dit programma stelt de leerkracht een groepsplan op en het werkplan van de leerling op en legt de vorderingen van de leerling vast.

De ontwikkeling van het onderwijs in de school

De Duinpieper is een school in ontwikkeling en steeds worden nieuwe activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school gestart. Dit staat beschreven in het jaarplan. Aan het begin van het schooljaar wordt u via de 'info' op de hoogte gebracht van het jaarplan.

Enkele aandachtspunten voor het komende jaar:

- Sociaal emotionele ontwikkeling: Met ZIEN! brengen we de sociaal emotionele ontwikkeling in

kaart sinds 2017. Door het in kaart brengen van de sociaal emotionele ontwikkeling, krijgen we meer inzicht in de ondersteuningsbehoefte van de sociaal emotionele ontwikkeling. We gaan nu de gegevens uit ZIEN! koppelen aan de leerlijn de leerlijn zelf-beeld en sociaal gedrag.

Ieder schooljaar besteden we tijd aan het vergoten van onze kennis rond het gedrag van leerlingen. Dit jaar is er een studiedag gepland over de aanpak van “Geef me de vijf”.

- Rekenen: afgelopen schooljaar is het werken met de nieuwe rekenmethode “Rekenboog” gestart, hier zullen we nog extra tijd aan besteden om de methode goed te kunnen gebruiken. We zullen materialen en werkvormen vanuit de cursus “met sprongen vooruit” (een praktische rekencursus) gaan gebruiken om het rekenonderwijs zinvol en betekenisvol te laten zijn. Zinvol met het oog op de zelfredzaamheid in het dagelijks leven, nu en in de toekomst. Dit betekent dat we minder aandacht hebben voor automatiseren, maar meer gaan werken op begrip en toepassen. Het coöperatief werken past hier heel goed bij.
- Aandacht en tijd besteden aan het werken met ParnasSys (Leerlingvolgsysteem), om meer ervaring te krijgen en meer mogelijkheden te leren kennen van dit systeem.

Leerlingen met autisme

Ongeveer een derde van de leerlingen heeft een vorm van autisme. De leerling met een Autisme Spectrum Stoornis (ASS) heeft baat bij een verduidelijkte leeromgeving. Hiervoor heeft ons personeel kennis nodig van

autisme. Al het personeel van De Duinpieper heeft een basis cursus autisme gevolgd, om met deze kennis onze leerlingen met autisme goed te kunnen begeleiden. Daarnaast zijn er diverse methodieken/werkvormen binnen school ontwikkeld waarmee de leerlingen met ASS, als ze een meer specifieke werkvorm nodig hebben, leren om zelfstandig te kunnen werken.

Burgerschap

Les in actief burgerschap geven we als de actualiteit daar aanleiding toe geeft, zoals bij verkiezingen, koningsdag, Prinsjesdag ed.

Burgerschapsvorming begint met identiteitsvorming. Je moet eerst leren en ontdekken wie je zelf bent om goed te kunnen functioneren in de maatschappij.

De Duinpieper is van oorsprong een Protestants Christelijke school. Dit blijkt uit een aantal zaken die direct verband houden met de christelijke geloofstraditie, zoals:

- De lessen godsdienst. In de midden-bovenbouw gebruiken we de methode Trefwoord.
- De manier waarop wij op school een dag beginnen en eindigen.
- De viering van de christelijke feestdagen.
- We hechten veel waarde aan samenwerken, elkaar helpen en samen delen.

Ieder schooljaar sparen we voor een goed doel. We kunnen mee doen aan het door ‘Kerk en School’ bepaalde goede doel. Hier wordt in de groepen voor gespaard. Elke week wordt dit geld in de klassen opgehaald. Ook organiseren we speciale acties, zoals bijvoorbeeld een sponsorloop. Kinderen moeten het gevoel hebben dat ze deel uitmaken van de schoolgemeenschap. We laten daarom ook regelmatig groepen samenwerken.

Participatie

We spreken leerlingen aan op hun verantwoordelijkheid voor de samenleving door hen medeverantwoordelijk te maken voor het schoolgebouw en het schoolplein. Ze helpen mee het Groene schoolplein en de moestuin te onderhouden en we scheiden ons afval.

- De school staat middenin de samenleving. Zo laten we leerlingen kennismaken met het aanbod uit de buurt door met hen boodschappen te gaan doen in de winkels in de buurt.
- We maken in ons lesaanbod ook selectief gebruik van het lesaanbod van maatschappelijke organisaties en bedrijven.
- Elk schooljaar hebben we het project: Kunstmaatje. Dit project bestaat uit een creatieve ontmoeting tussen onze leerlingen en een amateurkunstenaar.
- Elk jaar doen we mee met de Kinderboekenweek, de koningsspelen, de NLdoetdag en het nationaal schoolontbijt.

Democratie:

Het leven in een democratische maatschappij, de school als oefenplaats voor democratisch actief burgerschap komt tot uiting in de volgende activiteiten:

- Er worden kringgesprekken gehouden.
- Aan het begin van het schooljaar worden de afspraken en regels samen gemaakt.

ICT

We hebben in alle lokalen interactieve schoolborden. Met een elektronische pen is het bord te gebruiken als instructiebord. Dit systeem biedt ook de mogelijkheid

om school tv te kijken, een filmpje te downloaden via internet ter illustratie van bijvoorbeeld een wereldoriëntatie les. Ook wordt het gebruikt om de instructierondes duidelijk te maken met behulp van flipcharts. Leerlingen gebruiken bij de spreekbeurten powerpoint. Er wordt ook veel gebruik gemaakt van i-pads.

Gedrag

We vinden het belangrijk dat een kind het bij ons op school naar zijn zin heeft en zich veilig kan voelen binnen de groep kinderen van de school. Wij grijpen tijdig in bij conflictsituaties. Toch hebben we weleens te maken met agressie van leerlingen. Wij hebben hiervoor het protocol: grenzen aan leerling gedrag.

Onder agressie verstaan wij: intimidatie, ook in taalgebruik, aanval, mishandeling, gooien met meubilair, geweld, respectloos gedrag, storend gedrag, pesten, ongehoorzaamheid e.d. Dit kan agressie bij kinderen onderling betreffen of agressie waarbij personeel betrokken is. Bij alle vormen van agressie wordt een incidentformulier gemaakt. Het betrokken personeelslid beoordeelt of dit nodig is. Die beslissing wordt altijd door IB/MT gesteund.

Soms is het nodig om een leerling tijdelijk te verwijderen uit de groep. Het kind wordt op de gang of in de aula gezet. Met het kind wordt een afspraak gemaakt met behulp van de timetimer, hoe lang de hersteltijd duurt. Ook kan het kind naar de achterwacht gebracht worden. Dit kan een directielid, orthopedagoog, intern begeleider, logopedist, of andere groep zijn. Ook hier geldt dat de hersteltijd wordt besproken. Er geldt een

maximale hersteltijd van 10 minuten. Het kind kan natuurlijk langer bij de achterwacht of op de gang blijven, maar het krijgt dan iets te doen.

Er wordt een incidentverslag gemaakt. Dit incidentverslag krijgen ouders ook. Hierin staat wat het vervolgplan wordt. Alle incidenten worden besproken in de commissie voor begeleiding (CvB). Indien er meerdere incidenten zijn met een leerling wordt u uitgenodigd voor een gesprek en het opstellen van een signaleringsplan.

Soms kunnen de gedragsproblemen van een kind zo groot worden dat andere kinderen er last van hebben en geremd worden in hun ontwikkeling of dat het gedrag van een kind voor een leerkracht niet meer corrigeerbaar of hanteerbaar is. In dat geval heeft het kind andere, meer gespecialiseerde hulp nodig. Voorafgaand aan een verwijzing vindt er een begeleidingstraject plaats waarbij de mogelijkheden die er op dat moment gezien worden, nog worden uitgetoet. Dit gebeurt in samenspraak met specialisten en u. Dit begeleidingstraject kan te weinig opleveren zodat er een keuze van verwijzing gemaakt moet worden. In overleg met u zal gezocht worden naar een geschikte plek voor uw kind in een andere setting, eventueel gekoppeld aan een passende behandeling.

Weerbaarheidstraining

Sinds vorig schooljaar doen we mee aan de weerbaarheidstraining voor de oudste leerlingen van onze school. De weerbaarheidstraining heeft als doel leerlingen in hun pubertijd te ondersteunen. Dit door hen weerbaarder te maken omtrent hun sociale competenties, zelfbeeld en door hun zelfvertrouwen te vergroten. Een

trainer van de GGD geeft samen met de leerkracht de lessen op school. De Gemeente Noorwijk subsidieert deze weerbaarheidstraining.

Overgang van SO naar VSO (Voortgezet Speciaal onderwijs):

Vanaf 12 jaar, maar zeker vanaf 14 jaar kunnen leerlingen uitstromen naar het VSO, een vorm van dagbesteding of Praktijkonderwijs. Veel van onze leerlingen gaan naar VSO "Het Duin". Naast leeftijd zijn onderwijsbehoeften, gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling belangrijke criteria voor de overgang naar het VSO. Uiteraard worden ook uw wensen meegenomen. De overgang naar het VSO wordt met u als ouder in oktober besproken. In januari wordt u uitgenodigd voor een open middag. Dit is ook al toegankelijk voor onze 11 jarige leerlingen. Bij VSO "Het Duin" wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een intake gesprek. Er is een wenmoment. Aan het eind van het schooljaar is er een feestelijke afscheidsavond en een afscheidsritueel voor de hele school.

Het schoolteam

Uw kind heeft op school met veel medewerkers te maken. Ieder levert vanuit zijn eigen taak een bijdrage, zodat uw kind optimaal wordt begeleid. Het personeel van De Duinpieper heeft humor, geduld en kan structuur bieden. Het team kenmerkt zich door te willen blijven leren. Zo wordt regelmatig tijd ingeruimd in personeelsvergaderingen om ervaringen en kennis te delen.

Leerkrachten en onderwijsassistenten

Samen zijn zij verantwoordelijk voor de goede gang van

zaken in de groep en school.

De leerkracht is de eerst verantwoordelijke voor het onderwijsprogramma. De onderwijsassistent zal hierbij assisteren en zij heeft verzorgende en huishoudelijke taken: helpen bij eten en drinken, de toiletgang en het omkleden bij de gym- en zwemlessen.

Vakleerkracht

De vakleerkracht gymnastiek verzorgt de gymlessen en de sportdagen.

Orthopedagoog

Aan onze school is een orthopedagoog verbonden. Zij heeft zitting in de Commissie voor Begeleiding (CvB) van de school. De orthopedagoog is medeverantwoordelijk voor de zorg en begeleiding van de leerlingen. Zij heeft een adviserende en stimulerende taak binnen het onderwijsleerproces. De psychologische onderzoeken vallen onder haar verantwoordelijkheid. Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt door haar, in samenwerking met het team, opgesteld. Bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij nieuwe en zittende leerlingen wordt zij ingeschakeld als tweede deskundige. Indien nodig heeft zij, na toestemming van de ouders/verzorgers, contact met externe hulpverleningsinstaties.

Intern Begeleider

De IB-er is mede verantwoordelijk voor het bewaken en optimaliseren van het onderwijs en zorgbeleid om de ontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen. Zij houdt zich bezig met het leerlingvolgsysteem en organiseert en begeleidt de leerling- en

groepsbesprekingen. Daarnaast is de intern begeleider op de hoogte van de ontwikkelingen van de leerlingen in de groepen, onder andere door klassenconsultaties en kan ze ondersteuning bieden aan de leerkrachten in de vorm van coaching. De IB-er is het eerste aanspreekpunt voor vragen van leerkrachten en onderwijsassistenten op het gebied van begeleiding van leerlingen en onderwijsinhoudelijke vragen. De IB-er evalueert jaarlijks de opbrengsten van het geboden onderwijs binnen De Duinpieper. Ook coördineert de intern begeleider de TLV aanvragen en de plaatsing van nieuwe leerlingen.

Logopedist

Naast individuele begeleiding geeft de logopedist ook groepslogopedie in de onderbouwgroepen. Verder coördineert zij de Totale Communicatie, zodat door de hele school dezelfde gebaren en pictogrammen worden gebruikt. Zij is nauw betrokken bij de invulling van de leerlijn mondelinge taal. Ze wordt betrokken bij de groepsbesprekingen indien nodig. Elk jaar geeft zij een gebarencursus van twee avonden voor ouders en overige belangstellenden.

Conciërge

De conciërge is verantwoordelijk voor het klein onderhoud, beantwoordt de telefoon en doet allerhande klussen. Regelmatig is hij chauffeur van de schoolbus.

Directie

De algemeen directeur en de teamleider SO vormen samen de directie (het managementteam, MT) van de school. Allerlei beleidszaken behoren tot hun taak. Zij zorgen o.a. voor een klimaat waarin medewerkers alle

ruimte krijgen hun deskundigheid in te zetten voor de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen, zodat de leerlingen zich veilig en prettig voelen.

Stagiaires

Jaarlijks begeleiden we stagiaires, die uiteenlopende MBO- of HBO opleidingen volgen. Bij alle stages is de school alert op het waarborgen van de privacy van ouders/verzorgers en leerlingen. Van elke stagiaire wordt een Verklaring Omtrent het Gedrag gevraagd. Studenten kunnen contact met de teamleider opnemen, als zij stage willen lopen op De Duinpieper

Vervanging bij ziekte

Helaas kan het gebeuren dat een personeelslid ziek wordt. In dat geval wordt er voor vervanging gezorgd. We proberen zoveel mogelijk dat dit een bekende voor de leerlingen is. Soms, wanneer er geen vervanging mogelijk is, worden leerlingen verdeeld. In het uiterste geval wordt u gevraagd om uw kind thuis te houden.

Kwaliteit van onze school

Elke 4 jaar maken we een schoolplan waarin we onze beleidsvoornemens beschrijven. Op grond van dit schoolplan maken we elk schooljaar een jaarplan. We maken een sterkte/zwakte analyse op grond van een quickscan, inspectierapport, actuele ontwikkelingen in de maatschappij en ontwikkelingen binnen SSOL e.o..

Schoolresultaten/opbrengsten

Naast de leerling administratie wordt in ParnasSys de groepsplannen gemaakt, de vorderingen van de leerlingen bijgehouden en de handelingsplannen en rapporten samengesteld.

Voor rekenen en taal gebruiken we zoveel mogelijk de methode gebonden toetsen, daarnaast gebruiken we allerlei observatie-instrumenten. Ook gebruiken we de Citotoetsen voor ZML.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling goed te kunnen volgen gebruiken we Zien! Zien! is een instrument die de sociaal emotionele ontwikkeling van een leerling in kaart brengt. Aan de hand hiervan kunnen we doelen opstellen voor de sociaal emotionele ontwikkeling van een leerling.

Om het onderwijs goed te kunnen afstemmen op het niveau en tempo van de leerling wordt de ontwikkeling van elk kind nauwlettend gevolgd. In de groep wordt door de leerkracht en onderwijsassistent bijgehouden wat het kind beheerst en waar hulp en extra ondersteuning nodig zijn. Het leerlingvolgsysteem wordt ingevuld op basis van observatie en screening om een beeld te krijgen van de ontwikkeling van het kind. Na de leerlingbespreking, waarbij de leerkracht, de orthopedagoog en de intern begeleider aanwezig zijn, worden de aanpak en doelstellingen voor de leerling besproken. Ook uw wensen ten aanzien van te behalen doelen worden hierin verwerkt.

Er worden groepsplannen en het individuele werkplan, wat onderdeel is van het OPP voor de leerlingen gemaakt. Het plan wordt aan het begin van het schooljaar met u doorgenomen.

We willen graag de kwaliteit van ons onderwijs meten. Elk jaar worden de opbrengsten van ons lesgeven in kaart gebracht.

Dit doen we per leeftijdsgroep, per vakgebied en per leerroute. Daarbij kijken we naar de leerlijnen: mondelinge en schriftelijke taal, rekenen, leren leren en



zelfbeeld en sociaal gedrag.

Die gegevens analyseren we aan de hand van de volgende punten:

Visie, leertijd, leerdoelen, klassenmanagement, lesaanbod, pedagogische kwaliteiten en leermiddelen. Na deze analyse stellen we verbeterpunten vast en maken we een tijdsplanning. De verbeterpunten worden opgenomen in het jaarplan. De jaarplannen worden elk jaar geëvalueerd, zodat dit een cyclisch proces is.

Uitstroomgegevens schooljaar 2017-2018

Vanuit SO De Duinpieper zijn in augustus 2018 12 kinderen uitgestroomd naar VSO Het Duin.



Voor het goed functioneren van de school en een zo goed mogelijke begeleiding van de leerlingen is het contact tussen u en school van groot belang. Aan het eind van het schooljaar vragen we u om het ouderformulier in te vullen, zodat we rekening kunnen houden met uw wensen en/of informatie. Hierin kunt u ook de doelen aangeven waaraan u graag ziet dat we werken met uw kind.

Als u één van de leerkrachten op school wilt spreken dan kan dat altijd. Uw kind heeft er baat bij. U kunt vlak voor of na de schooltijden bellen.

- de gesprekken n.a.v. het OPP, voortgangsverslag en het rapport,
- het heen-en weerschrift en/of weekbrief per e-mail,
- de jaarplanner,
- de schoolgids,
- de website van de school: www.duinpieper.nl,
- de “Ouder Info”, een ouderinformatiebrief die eens per maand per mail verstuurd wordt met actuele informatie over de school,
- ouderavonden georganiseerd rond een thema

In het schooljaar zijn er 3 momenten waarop u informatie krijgt over uw kind:

- september: kennismakingsavond/informatieavond met alle ouders van de groep of OPP bespreking
- februari: aan de hand van de halfjaarlijkse evaluatie van het werkplan wordt de voortgang van uw kind met u besproken.
- juni/juli: n.a.v. de eindevaluatie van het werkplan is de rapportbespreking

We streven ernaar alle ouders te spreken op deze avonden. Het werkplan dat onderdeel van het OPP is, is een belangrijk document: het geeft aan waarmee we dit jaar met uw kind aan het werk zijn. Het voortgangsverslag wordt u van tevoren toegestuurd en wordt u gevraagd te ondertekenen. Mocht u niet aanwezig zijn, dan spant de leerkracht zich in een alternatief te bieden voor een gesprek op een ander moment. Blijft het contact uit dan is er overleg met de intern begeleider en teamleider over de te volgen strategie.

U wordt uitgenodigd door middel van een brief met antwoordstrook. U kunt middels het formulier ook andere betrokken teamleden te spreken vragen.

Tussentijds is er, indien nodig, gelegenheid voor extra contacten. Dit kan zijn:

- over de dagelijks gang van zaken (heen-en-weerschrift, telefoon, e-mail)
- gesprek omtrent de voortgang (psychologisch onderzoek, hulpverlening)
- gesprek n.a.v. acuut probleem (conflict, gedragsprobleem, ziekte)

De contacten met u kunnen, indien nodig, ook ondersteund worden door de intern begeleider, orthopedagoog, logopedist, of de teamleider.

Medezeggenschapsraad (MR)

U kunt meedenken en meehelpen door zitting te nemen in de MR.

Iedere school heeft een MR. Dit is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De MR bestaat uit

een afvaardiging van de ouders (de oudergeleding) en van het personeel (de personeelsgeleding). De MR overlegt met de directie over bijvoorbeeld verbeteringen in het onderwijs, de besteding van gelden en de veiligheid op school.

De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie en het bestuur van een school de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. Instemming betekent dat de MR en de directie het met elkaar eens moeten zijn. De directie heeft voor het schoolplan, formatieplan, schoolbudget, regels op gebied van veiligheid en Arbo instemming van de MR nodig. Naast de formele bevoegdheden van de MR geeft zij ook ongevraagd advies, is zij een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen en/of opmerkingen. De MR van Het Duin, De Oeverpieper, De Duinpieper vergadert ongeveer 7 maal per schooljaar. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt wel deel aan het algemene gedeelte van de vergadering. De omvang van een MR hangt af van het aantal leerlingen.

De MR van bestaat begin dit schooljaar uit:

Oudergeleding:

- Bastiaan Selier, voorzitter
- Henk Hartgrink
- Ilona van Egmond

Personeelsgeleding:

- Sandra Raaphorst, secretaris
- Debbie vd Plas
- Esther vd Berg
- Ruurd Eisenga

Er is een rooster van aftreden. Hierdoor kan het zijn, dat er tussentijds verkiezingen zijn en de samenstelling van de MR verandert. U zult hierover uitgebreid geïnformeerd worden.

Het reglement van de MR en de notulen van de vergaderingen liggen voor ouders en personeel ter inzage. MR-vergaderingen zijn voor ouders toegankelijk. Heeft u vragen of heeft u belangstelling voor een taak binnen de MR? Neemt u dan contact op via: mr@duinpieper.nl.

Actieve ouders

De Duinpieper kent geen Ouderraad. Wel hebben we actieve en betrokken ouders die zich graag praktisch willen inzetten voor school. U kunt in de loop van het jaar gevraagd worden voor allerlei activiteiten. Dit betreft vaak het begeleiden bij museumbezoek ed. Bij de leerkracht van uw kind kunt u zich opgeven als u wilt helpen bij het versieren van de school voor Sinterklaas, kerst, Pasen e.d.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor bekostiging van de Sint- en Kerst- en Paasviering en het afscheidscadeautje voor schoolverlaters. Jaarlijks wordt, met instemming van de oudergeleding van de MR, de hoogte vastgesteld. Voor dit schooljaar is dat maximaal 25 euro. Aan het begin van het schooljaar krijgt u hierover een brief. U kunt altijd aangeven of uw kind wel of niet deelneemt aan deze activiteiten.

Aan het eind van het schooljaar komt er een overzicht van de inkomsten en de uitgaven.

Hier heeft de oudergeleding van de MR instemmingsrecht op.

Klachten

Soms komt het voor dat u vragen heeft over wat er op school gebeurt. U kunt hierover uiteraard bij het betreffende teamlid of de leidinggevende terecht. Soms kan een vraag uitmonden in een klacht. Om duidelijk aan te geven hoe u daarbij kunt handelen hebben we een klachtenregeling.

- Hiervoor geldt de volgende procedure: U bespreekt de zaak met het betreffende teamlid
- Wanneer dit overleg voor u onbevredigend is verlopen, wendt u zich tot de teamleider.
- De teamleider bespreekt uw klacht met het teamlid. U krijgt hiervan een terugkoppeling.
- Wanneer de leidinggevende de klacht niet naar uw tevredenheid oplost, spreekt u de algemeen directeur of directeur-bestuurder van Stichting Speciaal Onderwijs Leiden e.o. aan.

- De teamleider zal na afhandeling van de klacht altijd informeren of de afhandeling tot uw tevredenheid was. Jaarlijks worden de klachten in het team besproken.



MAANDAG

Maandag



DINSDAG

Dinsdag



WOENSDAG

Woensdag



DONDERDAG

Donderdag



VRIJDAG

Vrijdag



ZATERDAG



ZONDAG



Vandaag



Deyan



Siraj



Kaj



Faye



Tjitske



Kris



Lucas



Logan



Faris

In het ABC van De Duinpieper staan alle relevante onderwerpen gerangschikt in alfabetische volgorde.

Bereikbaarheid van de school

De school is bereikbaar op schooldagen op nummer 071- 3621661. U wordt verzocht voor of na schooltijd te bellen. In andere gevallen vragen we u de boodschap door te geven, zodat de personeelsleden, indien nodig, u terug kunnen bellen.

Verder heeft ieder personeelslid en groep zijn/haar eigen e-mailadres, waar u naar kunt vragen.

Bewegingsonderwijs

Voor de gymlessen brengen de kinderen zelf gymkleding en gymshoenen (verplicht!) mee van thuis. Het is handig om de kleding van naam te voorzien.

De gymkleding blijft in de onderbouw van het SO op school. Ieder kind heeft een eigen gymtas die op school bewaard wordt.

Voor de bovenbouw van het SO geldt dat de gymkleding na de les mee naar huis wordt gegeven. Zij douchen na afloop van de gymles.

We doen mee met De Special Heroes sportdag.

BHV: bedrijfshulpverlening

Op De Duinpieper zijn er medewerkers gediplomeerde BHV'er. Meerder keren per jaar wordt een ontruiming geoefend. Indien er werkelijk een ontruiming nodig is, dan is onze uitwijkplaats de aula van VSO het Duin.

Goede doelen

Ieder schooljaar sparen we voor een goed doel. We kunnen mee doen aan het door 'Kerk en School'

bepaalde goede doel. Hier wordt in de groepen voor gespaard. Elke week wordt dit geld in de klassen opgehaald. Ook organiseren we speciale acties, zoals bijvoorbeeld een sponsorloop.

Groene schoolplein

Eind 2010 hebben we bij fonds 1818 een aanvraag ingediend voor een groen schoolplein. In de zomer van 2012 werd de eerste fase van dit plan uitgevoerd. We blijven ons plein verbeteren. Zo zijn er in 2013 drie moestuinen bijgekomen en in het voorjaar van 2016 wilgentunnels, wilgenhutten en een walnotenboom. We vinden het belangrijk dat leerlingen ervaringen opdoen met de natuur. Ook biedt het plein meer mogelijkheden tot avontuurlijk spelen. De afgelopen 2 jaar hebben we meegedaan met NLdoet voor het groot onderhoud van het plein.

Hoofdluis

Op iedere school wordt van tijd tot tijd hoofdluis geconstateerd. Dit is niets bijzonders, maar het is wel belangrijk dit gelijk te melden aan school, zodat verdere verspreiding tegengegaan kan worden. Hiervoor geldt op school een stappenplan.

Enkele ouders zijn bereid gevonden om regelmatig de kinderen te "screenen", zodat zo snel mogelijk actie ondernomen kan worden indien hoofdluis wordt ontdekt.

Interne Vertrouwenspersoon

Zowel leerlingen, ouders als personeelsleden kunnen bij haar terecht met klachten en vragen. In overleg met haar kan men vervolgens (indien gewenst) contact zoeken met de vertrouwensarts of andere instanties.

Karianne Barth is de vertrouwenspersoon van de Duinpieper

Externe vertrouwenspersoon

Soms zijn er zaken die u liever bespreekt met iemand buiten de school. Daarvoor kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon, mevrouw H. Bleichrodt. Zij is telefonisch bereikbaar onder nummer 06-45988092.

Jaarplanner

Uw kind krijgt een jaarplanner mee aan het begin van het schooljaar. Hierin staan de vakanties, studiedagen en overige activiteiten vermeld.

Jarig zijn

De verjaardag van uw kind wordt natuurlijk gevierd. Elke groep heeft zo een eigen ritueel. We stellen een gezonde traktatie op prijs.

In de onderbouw bent u van harte welkom om 10.00 uur om dit mee te vieren. De midden en bovenbouwers gaan de groepen langs met een verjaardagskaart.

Juffendag

Op De Duinpieper vieren we de verjaardagen van alle juffen op een dag. Op de jaarplanner vindt u de datum.

Kledingvoorschriften

Het is op scholen toegestaan vanuit wet- en regelgeving om kledingvoorschriften te hanteren. Zowel voor personeel als voor leerlingen voeren we ten aanzien van kledingvoorschriften geen strikt directief beleid, maar vragen we van leerlingen en personeel dat men zich houdt aan kledingvoorschriften zoals die algemeen

gebruikelijk zijn.

In algemene zin valt op te merken dat niet is toegestaan:

- het dragen van te uitdagende kleding
- het dragen van hoofdbedekking en/of gelaatsbedekking in de schoolgebouwen en tijdens de onderwijssituaties buiten de schoolgebouwen.

Wij verwachten dat u rekening houdt met de activiteiten die er plaatsvinden op school, zoals gym en buitenactiviteiten, waarbij de zelfredzaamheid van aan- en uitkleden gestimuleerd wordt. Om de activiteiten te doen slagen is gemakkelijk zittende kleding dan fijn.

Lentekriebels

Met de Week van de Lentekriebels willen de GGD en Rutgers WPF, landelijke coördinator van de projectweek, op school aandacht schenken aan de thema's rond 'relaties en seksualiteit'. Dit project vinden wij zo belangrijk dat we een maand aan dit thema werken. Het project start midden februari. De juiste datum kunt u vinden in de jaarplanner

Medicijnen

Als uw kind medicijnen gebruikt, dient u dit aan de groepsleerkracht door te geven. Dit doen we met een medicijnformulier. Veranderingen in medicatie graag z.s.m. doorgeven. Medicijnen worden op school per groep bewaard in een afsluitbaar medicijnkastje.

Overblijven

Alle kinderen eten tijdens de middagpauze onder begeleiding van de leerkracht of onderwijsassistent op school hun maaltijd. De kinderen dienen hiertoe



een lunch- pakket (brood, evt. fruit) mee te nemen. Dat geeft hen energie voor een hele schooldag. Het is belangrijk om gezond eten en drinken mee te geven. Ongezond eten wordt mee teruggegeven. Een keer per week wordt er aandacht besteed aan pedagogisch verantwoord eten.

Pestprotocol

De school beschikt over een pestprotocol. Met de leerlingen worden de klassenregels en de afspraken aan het begin van het jaar en na de vakanties doorgesproken.

Privacy (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en leerling gegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het IBP beleid is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de

rechten zijn van ouders, leerlingen en medewerkers. Dit beleid is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Indien nodig worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk

nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van (digitale) leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst beschikbaar van de leveranciers waar SSOL afspraken mee heeft gemaakt.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstaties. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de school.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Regelmatig worden er binnen school video-opnames gemaakt van de leerlingen. Deze video's zijn oor intern gebruik (verbetering begeleiding in de groepen, observatie van leerlingen, ouderavonden e.d.).

Als u er bezwaar tegen heeft dat uw kind op video of foto komt, kunt u dit schriftelijk doorgeven aan de directie. Dit geldt ook voor het plaatsen van foto's op de website, facebook en de schoolgids.

Protocol ongewenste intimiteiten

Jeugdarts, directieleden en maatschappelijk werk (JGT) zijn- naast de ten behoeve van de klachtenregeling benoemde vertrouwenspersoon- te benaderen in geval van ongewenste intimiteit. Zij garanderen volkomen geheimhouding en zorgen ervoor dat een voorval serieus genomen wordt en adviseren of begeleiden betrokkenen bij de te nemen maatregelen. Indien nodig wordt verwezen en/of geholpen bij verwijzing naar het bureau vertrouwensartsen, vertrouwensinspecteurs van het onderwijs of andere hulpverlenende instanties. Naar gelang de ernst van de situatie is de directie of betrokkenen gehouden aangifte te doen bij de politie.

Schoolfotograaf

Elk schooljaar komt de schoolfotograaf op school. U bent uiteraard niet verplicht om de foto's te kopen.

Medewerker Jeugd en Gezinsteam (JGT) Noordwijk

Een medewerker van het JGT kunt u benaderen voor hulpvragen en/of advies bij de opvoeding van uw kind en kan een verbindende factor tussen het kind, school, en ouders zijn.

Schoolreis

Op de jaarplanner kunt u vinden wanneer uw kind op schoolreisje gaat. Wij vragen daarvoor een extra financiële bijdrage. Dit schooljaar zal dat maximaal 25 euro voor de midden en bovenbouwleerlingen zijn en maximaal 10 euro voor onderbouwleerlingen. Mocht u problemen hebben met dit bedrag dan kunt u contact opnemen een medewerker van JGT of met de teamleider.

Schoolschrift/heen en weerschrift, email

De school gebruikt de eerste dag een digitaal school-schrift en email, waarin speciale berichten omtrent de kinderen kunnen worden uitgewisseld. Het wordt door ons zeer op prijs gesteld als u ons op de hoogte houdt van alles wat uw kind na schooltijd meemaakt. Voor die leerlingen die moeite hebben met de communicatie, werken we met een (digitaal) communicatiedagboek.

Schooltijden

Alle leerlingen van De Duinpieper blijven tijdens de pauzes op school. In de ochtend hebben de kinderen een kwartier pauze om het plein te spelen en na 12.15 uur is er een gezamenlijke lunch en een half uur pauze op het plein. De volgorde verschilt per groep.

Lestijden

Ma-di-do-vrij: 8.30 - 12.15 en van 13.00 - 15.00 uur
woensdag: 8.30 - 12.15 uur

Uitzonderingen gelden voor de:

Woensdag dan is groep Raampieper/Mint vrij
Vrijdagmiddag dan zijn de onderbouwgroepen vanaf 12.15 uur vrij.

Schoolvakanties 2017 – 2018 en studiedagen

Vrije middagen	vrijdag 4 & 21 december en 19 juli (tot 12.00 uur wel school)
Studiedagen	maandag 17 september en 12 november vrijdag 25 januari en vrijdag 19 april woensdag 3 juli
Herfstvakantie	22 oktober t/m 26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2017 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart 2019
Pasen/meivakantie	22 april t/m 3 mei 2019
Pinkstervakantie	10 juni t/m 14 juni 2019
Zomervakantie	22 juli t/m 30 augustus 2019
Roostervrije dagen	19 oktober en 13 november 2018

Op deze dagen zijn de kinderen vrij.

Schoolverzuim: (on)geoorloofd

De ervaring heeft ons geleerd dat onnodige afwezigheid nadelig werkt voor de leerkracht, de groep maar vooral voor uw eigen kind. Daarnaast is de leerplichtwet zeer strikt. In principe moeten we daarom verzoeken voor extra vakantie en vrije dagen afwijzen.

De leerplichtwet biedt ons slechts in zeer bijzondere omstandigheden gelegenheid extra verlof toe te kennen. Als u extra verlof wenst voor uw kind dient u dit schriftelijk bij de teamleider aan te vragen.

Extra verlof:

1. Eén keer per schooljaar kan ten hoogste tien dagen extra verlof gegeven worden, als de ouders **aan- toonbaar vanwege hun beroep** (bv. in de agrarische sector of in de horeca), niet in de reguliere vakantie weg kunnen. Deze dagen mogen echter **niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar**. Dit verlof dient 8 weken van tevoren aangevraagd te worden. Als het extra verlof meer dan 10 schooldagen betreft, mag de directeur dit niet geven. Dit moet dan gevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.
2. Bij **verhuizing** binnen de gemeente één dag verlof, buiten de gemeente twee dagen.
3. Voor het bijwonen van een **huwelijk** in de familie. Richtlijn: één dag verlof.
4. Bij een **sterfgeval** in de familie. Richtlijn: afhankelijk van wat noodzakelijk is.
5. Bij een **huwelijks- of ambtsjubileum**. Richtlijn: verlof op de dag van het feest.

Dit betekent dat *geen verlof* gegeven **mag** worden voor bijvoorbeeld:

- een tweede vakantie of op wintersport gaan buiten de schoolvakantie,
- het bezoeken van een pretpark buiten de schoolvakantie,
- een dag eerder dan de schoolvakantie naar het vakantieadres vertrekken,
- een lang weekend, waarbij de vrijdag of de maandag vrij gevraagd wordt.

Hoe gaan we om met ongeoorloofd schoolverzuim?

Als blijkt dat ongeoorloofd extra verlof opgenomen is, wordt dit als zodanig genoteerd in onze administratie. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Als dit nodig geacht wordt (bv. als het meerdere malen voorgekomen is), meldt de teamleider ongeoorloofd verzuim aan de leerplichtambtenaar. Als het ongeoorloofd verzuim plaats vindt op drie achtereenvolgende schooldagen, dan is de teamleider **verplicht** dit bij de leerplichtambtenaar te melden.

Sponsoring

De Duinpieper maakt geen gebruik van geld, goederen of diensten, waarvoor een sponsor een tegenprestatie verlangt in schoolverband.

Speel-o-theek

Ouders van kinderen met een verstandelijke beperking kunnen tegen een kleine vergoeding gebruik maken van de Speel-o-theek van Noordwijkerduin. Informatie bij "De Speelbergh", tel. 071-3642228.

Vervoer

1: *Vervoersverklaring*

Jaarlijks krijgen de meeste ouders van hun gemeente een aanvraagformulier voor het vervoer van het komende schooljaar toegestuurd.

U moet zelf aantonen dat uw kind niet zelfstandig kan reizen én dat u uw kind niet kunt begeleiden. De school kan slechts aangeven dat het kind zelfstandig naar school kan, dat het kind onder begeleiding kan reizen of dat het kind zelfs met begeleiding niet in staat is om op de fiets of met het openbaar vervoer te reizen.

Nu kunnen de meeste van onze leerlingen onder begeleiding van een volwassene reizen met het openbaar vervoer. Een belangrijk aantal van onze leerlingen kan ook onder begeleiding fietsen. Daarnaast zijn er leerlingen die in staat zijn om zelfstandig naar school te komen. We juichen het toe als deze kinderen in het vervolg ook zelf naar school komen en niet onnodig met de taxi blijven reizen. Het past ook bij ons motto: "Gewoon waar mogelijk, speciaal waar nodig."

2: *Veilig leerlingenvervoer*

Voor De Duinpieper is veilig leerlingenvervoer van het grootste belang. Wij onderschrijven de mening van de Nationale ombudsman die stelt dat het bij leerlingenvervoer van belang is dat de reistijd zo kort mogelijk gehouden wordt, dat de chauffeurs voldoende deskundig zijn in de omgang met de kinderen die zij vervoeren en dat het soort vervoer past bij de beperking van het kind. In het algemeen is noodzakelijke bege-

leiding van een kind de verantwoordelijkheid van de ouders. Als de behoefte aan begeleiding echter voortvloeit uit de keuze van de gemeente voor een bepaalde vervoersvorm voor het kind, dan moet de gemeente ook de verantwoordelijkheid voor die begeleiding nemen. Omdat er veel partijen bij het vervoer betrokken zijn en de gemeente de uitvoering niet zelf verzorgt, is het van groot belang dat de gemeente contact onderhoudt met alle partijen en ervoor zorgt dat eventuele signalen over problemen in het vervoer bij haar bekend zijn. Voor ons is het dus erg belangrijk dat bij problemen rond het vervoer de gemeente op de hoogte wordt gesteld.

Wij hebben een protocol opgesteld voor personeelsleden, directie en de chauffeurs om deze veiligheid te borgen. In dit protocol staan de afspraken en de procedure voor als het onverhoopt tot een klacht leidt. Dit protocol kunt u opvragen bij de teamleider.

Verzekering

Voor alle kinderen is via school een verzekering afgesloten. Bij schade wordt eerst de eigen verzekering van de leerling benaderd. Mocht dit geen dekking geven dan kan via de schoolverzekering vergoeding aangevraagd worden.

Website

Onze website www.duinpieper.nl wordt regelmatig voorzien van recente activiteiten.

Ziekte of verhindering

Als uw kind om een geldige reden moet verzuimen,

dient u dit telefonisch aan ons te melden. U kunt het beste bellen tussen 08.15 en 08.45 uur.

Na dit tijdstip nemen wij contact op te weten wat of uw kind nog naar school komt.

Langdurig ziek

Wanneer uw kind langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen bekijken hoe we, rekening houdend met de ziekte, het onderwijskunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consulenten van de educatieve voorziening. Voor alle andere leerlingen

betreft het de consulenten van de onderwijsbegeleidingsdienst. Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat uw kind in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en het personeel. Uw kind moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort. Voor meer informatie: www.ziezon.nl

De school werkt met diverse externe instanties samen ten behoeve van een optimale begeleiding van de leerlingen. Hieronder vindt u de betreffende instanties en korte algemene informatie op alfabetisch volgorde gerangschikt.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Ouders/verzorgers, kinderen en jongeren kunnen bij de CJG's terecht met al hun vragen over opgroeien en opvoeden. Ook kunt u daar terecht voor specialistische (jeugd)hulp. Deze hulp wordt geboden door het Jeugd- en Gezinsteam (JGT). In dit team werken deskundigen uit verschillende organisaties samen. Alle medewerkers in het CJG zijn geschoold in de methode "Positief Opvoeden" volgens Triple P (Positief Pedagogisch Programma).

Het CJG en de school.

De school van uw kind en het CJG werken nauw samen. De medewerkers van het CJG vormen de vaste schakel tussen het CJG en de school.

Hoe bereikt u het CJG?

Wilt u iets vragen of in gesprek met een medewerker van het CJG dan vindt u informatie over de openingstijden op de website van het CJG:

www.cjgzuidhollandnoord.nl

Klik op uw woonplaats en/of wijk.

Alle CJG's zijn telefonisch te bereiken via 088 - 254 23 84. Een (anonieme) vraag stellen via de website is ook mogelijk.

Waarvoor kunt bij het CJG terecht?

- Jeugdgezondheidszorg (JGZ): Jeugdgezondheidszorg wordt u aangeboden door de GGD Hollands Midden.
 - Maatschappelijk Werk voor jeugd (MWj):
 - CJG Opvoedbureau / -adviespunt
- Wilt u dat iemand met u meedenkt over opvoedingsvragen dan kunt u terecht bij het Opvoedbureau (Leidse regio en de Rijnstreek) of het Opvoedadviespunt (Duin- en Bollenstreek) in het CJG. In een paar (gratis) gesprekken zoekt u samen met de pedagogisch adviseur naar oplossingen om uw situatie te verbeteren.
- De medewerkers zijn ook te bereiken via cjgopvoedbureau@ggdhm.nl en opvoedadviespunt@kwadraad.nl.
- Opvoedcursussen en themabijeenkomsten: Het CJG organiseert een groot aantal cursussen en themabijeenkomsten rond opvoeden en opgroeien.

Websites:

Informatie over:

- opvoeden en opgroeien: www.cjgzuidhollandnoord.nl en www.hoezitdat.info (voor jongeren)
- opvoedcursussen: www.cjgcursus.nl
- GGD Hollands Midden, Jeugdgezondheidszorg: www.ggdhm.nl
- Kwadraad, Maatschappelijk Werk: www.kwadraad.nl

Jeugd- en Gezinsteam Noordwijk

Vanuit het JGT van Noordwijk is er om de maand een inlooppreekuur met een jeugd en gezinsteammedewerker op De Duinpieper. Ouders

en medewerkers kunnen gebruik maken van het spreekuur.

Contactgegevens JGT Raadhuisstraat 4
Info & aanmelden: www.jeugdenezinstteams.nl
GGZ Rivierduinen, Kristal Sandiforddreef 19 4e etage
www.rivierduinen.nl
Kristal 071-890 83 10
e-mail info.kristal@rivierduinen.nl

Jeugdarts

Jeugdgezondheidszorg op school

“De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) begeleidt de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. Dat doen we onder andere door alle kinderen van 5 en 11 jaar te onderzoeken.

U kunt ook zelf contact met ons opnemen als u vragen of zorgen hebt over de gezondheid, ontwikkeling of opvoeding van uw kind.

Zorg voor leerlingen

De jeugdarts of sociaal verpleegkundige neemt deel aan het Zorgadviesteam. Indien nodig overlegt de jeugdarts of sociaal verpleegkundige JGZ met de leerkracht, huisarts of andere instanties.

Een gezond schoolleven

De afdeling JGZ geeft de school adviezen over veiligheid, hygiëne, infectieziekten, omgaan met elkaar, pesten, voeding en beweging en dergelijke. De GGD steunt de school bij het uitvoeren van gezondheidsprojecten. Zie ook lentekriebels.

Meer informatie

Kunt u vinden op onze website www.ggdhm.nl. In de loop van 2010 kregen alle gemeenten de beschikking over een virtueel Centrum voor Jeugd en Gezin. Dit vCJG is een website met informatie over opgroeien en opvoeden. De website is te vinden op www.cjg (naam gemeente).nl

Contact

De school kan u informeren over de naam en bereikbaarheid van de jeugdarts of sociaal verpleegkundige JGZ. Op onze website staat vermeld welke JGZ medewerkers aan de school van uw kind verbonden zijn. U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met het secretariaat JGZ van de GGD Hollands Midden. 071-516 33 42 of mailen naar jgz@ggdhm.nl.

Naschoolse opvang

Er zijn diverse organisaties die naschoolse opvang, logeerweekenden en vakantieopvang en dergelijke organiseren.

- Het Kort Verblijf op het Noordwijkerduin: 071-3642100.
- Logeerhuis De Tuimelaar van Het Raamwerk: 0252-345678
- Huisje Nieuwstraat; 06-51953825
- www.stichtingvtv.nl
- Logeerboerderij de Stochemhoeve: 06-51710740
- vakantie/opvang bij Renske: 06-13491199

Praktijk voor Fysiotherapie, logopedie en Ergotherapie

Expertisecentrum Advisium Noordwijk
Afdeling klantcontact:
088-0363030
Klantcontact.noordwijk@sheerenloo.nl

Het Raamwerk

Centraal Bureau
Postbus 244
2210 AE Noordwijkerhout
Bezoekadres:
Strandwal 2
2211 HT Noordwijkerhout
Telefoon 0252 – 34 56 78
Fax 0252 – 37 00 54
info@hetraamwerk.nl

Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek

Bonnikeplein 24
2201 XA Noordwijk
0252-431575
www.swv-db.nl
E-mail: info@swv-db.nl

Samenwerkingsverband Leiden

Lammenschansweg 130D 2321 JX Leiden
071-5351710
www.pporegioleiden.nl

Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs is een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteurs.

Deze vertrouwensinspecteurs hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme.

De vertrouwensinspecteur heeft geheimhoudingsplicht. Hij of zij zal in alle gevallen in nauw overleg met de klager afspraken maken over de afhandeling van de klacht en de te nemen stappen.

Vertrouwensinspecteur Inspectie van het Onderwijs
0900-1113111 (lokaal tarief)
Dagelijks bereikbaar tijdens kantooruren.

Verantwoordelijkheid school

Leerkrachten en directie zijn het verplicht een vermoeden van strafbare feiten in de schoolsituatie te melden aan het bevoegd gezag (de Stichting). Ieder bevoegd gezag van een school is wettelijk verplicht om bij het vermoeden van strafbare feiten op dit gebied een melding te doen bij de vertrouwensinspecteur.

Landelijke Klachten Commissie

De school is aangesloten bij een Landelijke Klachten Commissie. Klachten waar ouders en school niet samen uit komen, kunnen aan hen worden voorgelegd. Dikwijls gebeurt dit op advies of door bemiddeling van de school- contactpersoon of de vertrouwenspersoon. U kunt als ouder uw klacht ook rechtstreeks aan de LKC voorleg- gen. De LKC gaat na of de klacht gegrond is en brengt advies uit aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag zal binnen vier tot maximaal acht weken de

betrokken partijen schriftelijk op de hoogte brengen over hun standpunt met betrekking tot het advies en de betrokkenen informeren over de eventuele te nemen maatregelen naar aanleiding van het advies.

Landelijke Klachten Commissie Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Visio Revalidatie & Advies Leiden

Oogheelkundig centrum (Open tot 17:00 uur)

Rijnsburgerweg 10

088-585 9600

Website: www.visio.org